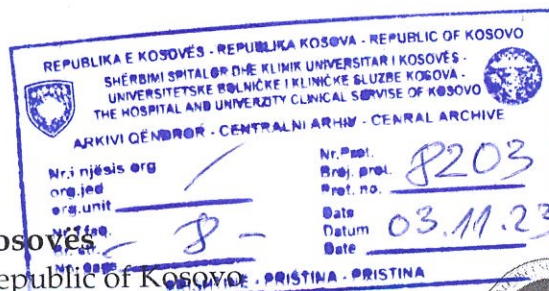




Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qevria – Vlada - Government



Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK)
Univerzitetske Bolničke i Kliničke Sluzbe Kosova (UBKSK)
Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)
Qendra Klinike Universitare e Kosovës – Universitetski Klinicki Centar Kosova –
University Clinical Center of Kosovo
Sektori i Personelit

Në bazë të nenit 95 paragrafi 1 e 2, nenit 96 paragrafi 1, 2 e 3 dhe neni 97, paragrafi 1 i Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publik; Nenit 10 të Statutit të Shërbimit Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës (SHSKUK); Nenit 10 paragrafi 1 dhe nen paragrafi 1.1.7 të Statutit të Qendrës Klinike Universitare të Kosovës, si dhe shkresës së aprovuar nga Drejtori i Përgjithshëm i SHSKUK me nr. protokolli 8188 datë 02.11.2023, Sektori i Personelit të QKUK-së publikon:

KONKURS

Institucioni: Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK)
Qendra Klinike Universitare e Kosovës (QKUK)

Pozitat e kërkuara në QKUK (16 vende të lira pune)

N.r.	Pozitat e Kërkuara	Janë kërkuar:
1.	Elektricitë	3
2.	Moler	2
3.	Ujëinstalues	2
4.	Shtëpiak	2
5.	Punëtor Krahu	4
6.	Punëtorë të Parkut	2
7.	Punëtor për trajtimin e mbeturinave medicinale	1

I. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës
Titulli i vendit të punës:	Elektricitë
Departamenti:	Sektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësive punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit të punës: Elektricitë,
Qëllimi i vendit të punës

Bën mirëmbajtjen elektrike të të gjitha instalimeve dhe pajisjeve elektrike në kuadër të shërbimit elektroenergjetik dhe atij termoenergjetik

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë

- Bën mirëmbajtjen e instalimeve elektrike për ndriçim të brendshëm, të jashtëm, instalimeve kundër rrufesë, etj.,
- Bën mirëmbajtjen elektrike të rregullt të pajisjeve të kuzhinës, lavatores, klimatizimit me ventilim, sistemit solar, kaldatorës, nënstacioneve të ngrohjes dhe ujit të ngrohtë sanitar.
- Kryen punët e riparimit dhe evitimin e prishjeve në instalimet, aparatet dhe pajisjet tjera elektrike, në rast nevojë kryen edhe instalime të qarqeve elektrike.
- Bën kontrollimin e rregullt mbi gjendjen funksionale të elektromotorëve, dhe pajisjeve tjera elektrike.
- Bën mirëmbajtjen rutinore elektrike të të gjitha pajisjeve dhe instalimeve tjera elektrike në të gjitha objektet e QKUK
- Është i obliguar që t'i përgjigjet të gjitha ftesave emergjente për evitimin e prishjeve të instalimeve dhe të pajisjeve, elektrike
- Është përgjegjës që ti përmbahet procedurave dhe rregullave të sigurisë në punë duke përfshirë edhe mbajtjen e pajisjeve personale mbrojtëse,
- Është përgjegjës për rregullsinë e pajisjeve dhe instalimeve elektrike,
- Është përgjegjës për kryerjen kualitative të punëve dhe për mjetet e punës.
- Kryen dhe punë të tjera që ia cakton Udhëheqësi i njësive punuese
- Për punën e vet i raporton Udhëheqësit të njësive punuese - Udhëheqësit të N.P.

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar për Elektricitistë:

- Diploma e Shkollës së mesme teknike dega – elektroteknikës- energjetike – certifikatë,
- Dëshmi mbi përvojën e punës 1 vjeçare në lëmin e elektroenergjetikës,
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillen vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

II. Institucioni:

Titulli i vendit të punës:

Departamenti:

Norma e punës:

Kontrata:

I Raporton:

Kategoria funksionale/Grada

Nr. i Referencës:

Qendra Klinike Universitare e Kosovës

Moler

Sektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,

Orari i plotë,

Kontratë me kohë të pacaktuar.

Udhëheqësit të njësive punuese,

Sipas ligjit të pagave,

QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit të punës - Moler

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë:

- Bën punët përgatitore për ngjyrosjen.
- Kryen punët e ngjyrosjes me ngjyra ne sipërfaqe te murit.
- Kryen punët e ngjyrosjes me ngjyra dhe lluqë te dyerve, dritareve prej druri dhe metali, orendive te ndryshme dhe elementeve tjera.
- Sipas nevojës vendos tapeta ne mur.
- Mban evidencën për punën e kryer ne urdhëresën e punës.
- Është përgjegjës për kryerjen kualitative dhe me kohe te punëve.
- Është përgjegjës për shfrytëzimin racional te materialit te punës konform normave të caktuara.
- Kryen edhe punë të tjera që i cakton mbikëqyrësi.
- Për punën e vet i referohet udhëheqësit.
- Kryen edhe punë të tjera sipas urdhrit te udhëheqësit të përafërt.
- I përgjigjet Udhëheqësit të njësisë punuese përkatëse (N.P).

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar:

- Shkolla e mesme jo mjekësore.
- Aftësi punuese dhe gatishmëri
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

III. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës
Titulli i vendit të punës:	Ujëinstalues,
Departamenti:	Sektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësisë punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i punës: Ujëinstalues

Qëllimi i vendit të punës:

- Mirëmbajtja e rrjetit te ujit dhe kanalizimit te brendshëm dhe te jashtëm brenda hapësirave te QKUK-se

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë:

- Ben mirëmbajtjen e rrjetit te ujit dhe kanalizimit ne te gjitha objektet dhe hapësirat e QKUK-se.
- Ben mirëmbajtjen e instalimit te ujit neper objekte.

- Ben mirëmbajtjen ne te gjitha objektet sanitare dhe higjienike.
- Punon ne evitimn e prishjeve dhe riparimin e instalimeve te ujit.
- Punon ne montimin e elementeve sanitare.
- Punon ne hapjen e gypave te mbyllur te ujit dhe te kanalizimeve.
- Punon ne riparimin, instalimin e ujit te ngrohte dhe te ftohte ne shpërndarjen e ujit dhe te kanalizimit.
- Përpunon instalimet e reja te ujit.
- Ben modifikimin e nyjave sanitare.
- Mban evidencën ne urdhëresa te punës për punën e kryer dhe materialin e shpenzuar.
- Kryen te gjitha punët qe i cakton përgjegjësi- shefi.
- Për punën e vet i referohet udhëheqësit.
- Kryen edhe pune te tjera sipas urdhrin te udhëheqësit te përafërt.
- I përgjigjet Udhëheqësit të njësisë punues (N.P.)

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar:

- Shkolla e mesme profesionale – Drejtimi përkatës,
- Aftësi punuese dhe gatishmëri
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

IV. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës
Titulli i vendit të punës:	Shtëpiak,
Departamenti:	Sektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësisë punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit të punës: Shtëpiak,

Qëllimi i vendit të punës:

- Mirëmbajtja teknike e objekteve brenda hapësirave te QKUK-se

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë:

- Benë ndërrimin e bravave montimin, dorezave te dyerve dhe dritareve,riparimin e dyerve te dëmtuara e tjera
- Benë ndarjen e hapësirave me knauf

- Benë riparimin e pjesëve prej drurit dhe metalit për nevojat e klinikave (dyer, karrikave, tavolina, dollapëve e elemente tjera).
- Benë mirëmbajtjen e elementeve të sanitarisë në të gjitha objektet dhe hapësirat e QKUK-
- Bënë de bllokimin e gypave të mbyllur të ujit dhe të kanalizimeve.
- Bënë ndërrimin e elementeve të ujit në rrjetin e ujit të ftohtë dhe të ngrohtë.
- Aplikon masa mbrojtëse në punë dhe në ruajtjen e ambientit
- Ben rregullimin e (saldimin) e rrjetave, rregullimin e anësoreve të shkalleve
- Vendos shenja të sigurisë në të gjitha vendet e nevojshme
- Vetë ose me grupin e punëtorëve kryen punët sipas kërkesës në mirëmbajtjen dhe servisimin në të gjitha pajisjet e sistemit term energjetik
- Përkujdeset për sanimin sa më parë të defekteve të çastit në pajisjet e sistemit term energjetik në mënyrë që procesi i punës të zhvillohet pa pengesë
- Kryen intervenime për evitimin e defekteve, në kuadër të domenit të punës së tij në pajisjet e lavatorës, kuzhinës si dhe të pajisjeve ndihmesë.
- Kryen edhe punë tjera sipas urdhrave të udhëheqësit të afërt.
- I përgjigjet Udhëheqësit të njësisë punuese (N.P).

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar:

- Shkolla e mesme profesionale teknike,
- Aftësi punuese dhe gatishmëri,
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një veprë penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse,
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji,
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noterit dhe Çertifikata mjekësore do të sillen vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

V. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës
Titulli i vendit të punës:	Punëtorë Krahut (4),
Departamenti:	Spektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësisë punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit të punës: Punëtor i krahut

Qëllimi i vendit të punës:

- Kryerja e punëve të krahut në QKUK-se.

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë:

- Bënë bartjen e inventarit administrativ, teknik dhe gjësendeve tjera sipas nevojave të klinikave dhe Sektorëve të QKUK-së

- Bënë bartjen e shtretërve dhe vendosjen e tyre nëpër vendet e posaçme
- Bënë rrafshimin e dheut në sipërfaqet ku është e nevojshme.
- Bënë hapjen e kanaleve sipas nevojave në lokacionin e QKUK-së
- Ben mbjelljen e drunjeve ne vende te caktuara.
- Ben pastrimin e sipërfaqeve te gjelbëruara.
- Ben kositjen e barit te sipërfaqeve te mbjellura me bare.
- Kryen edhe pune te tjera qe i cakton udhëheqësi
- Për punën e vet i referohet Udhëheqësit
- Ben ngarkim – shkarkimin e materialeve te ndryshme nga klinikat e QKUK-se
- I përgjigjet Udhëheqësit të njësisë punuese (N.P),

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar për punëtorë Krah:

- Shkolla e mesme jo mjekësore,
- Aftësi punuese dhe gatishmëri
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një veprë penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Originalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

VI. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës
Titulli i vendit të punës:	Punëtorë parku (2),
Departamenti:	Spektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësisë punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit punës: Punëtor parkut te gjelbër

Qëllimi i vendit të punës:

- Mirëmbajtja e sipërfaqeve te gjelbëruara ne hapësirat e klinikave te QKUK-se.

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë:

- Kryen punët ne mirëmbajtjen e sipërfaqeve të gjelbëruara.
- Bënë mihjen e dheut te sipërfaqeve.
- Ben mbjelljen e barit ne sipërfaqet e përgatitura për këtë qëllim.
- Ben mbjelljen e luleve ne kopsht, fontana dhe pjese te tjera.
- Ben mbjelljen e drunjve ne vende te caktuara.
- Ben mbjelljen e rasatit.
- Ben ujitjen, dhe aktivitetet tjera lidhur me mirëmbajtjen e gjelbërimit.
- Ben pastrimin e sipërfaqeve te gjelbëruara.
- Ben kositjen e barit te sipërfaqeve te mbjellura me bare.
- Kryen edhe pune te tjera qe i cakton përgjegjësi.

- Për punën e vet i referohet përgjegjësit.
- Ben ngarkim – shkarkimin e materialeve te ndryshme nga klinikat e QKUK-se

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar për punëtorë parku:

- Shkolla e mesme jo mjekësore,
- Aftësi punuese dhe gatishmëri
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

VII. Institucioni:	Qendra Klinike Universitare e Kosovës,
Titulli i vendit të punës:	Punëtorë për menaxhimin e mbeturinave medicinale,
Departamenti:	Spektori i Shërbimeve Teknike të QKUK-së,
Norma e punës:	Orari i plotë,
Kontrata:	Kontratë me kohë të pacaktuar.
I Raporton:	Udhëheqësit të njësisë punuese,
Kategoria funksionale/Grada	Sipas ligjit të pagave,
Nr. i Referencës:	QKUK- 13/2023-11/16

Titulli i vendit të punës: Punëtor për trajtimin e mbetjeve medicinale

Qëllimi i vendit të punës:

- Grumbullimi i mbetjeve medicinale te klinikave te QKUK-se.

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë

- Ben grumbullimin e mbeturinave,
- Ngarkon dhe shkarkon mbeturinat medicinale nga klinikat deri te inseneratori,
- Ben pastrimin e hirit te inseneratorit pastron pajisjet e inseneratorit,
- Asgjëson mbeturinat medicinale,
- Kryen edhe pune te tjera sipas porosisë se udhëheqës,
- Ben raporte javore, mujore dhe vjetore mbi asgjësimin e mbeturinave medicinale dhe
- Për punën e vet i raporto dhe i përgjigjet Udhëheqësit të njësisë të cilës i takon,
- Kryen edhe pune te tjera sipas kërkesës të udhëheqësit të përafërt.

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar:

- Shkolla e mesme jo mjekësore,
- Aftësi punuese dhe gatishmëri,
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente),
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.

- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Certifikatën e lindjes,
- Letërnjoftimi i fotokopjuar,
- Originalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.

Dokumentacioni i aplikuesve i bashkangjitur këtij dokumentacioni duhet të jetë fotokopje dhe nuk kthehet të kandidatet, por jetë në Arkivin e Sektorit të Personelit në QKUK.

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë, shtetas të Republikës së Kosovës, për vendin e punës që aplikon.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar që i plotësojnë kushtet e konkursit.

Hapja e procedurës së konkurrimit shpallet nga NJBNJ në ueb faqe të konkurremeve të SIMBNJ, të paktën 30 ditë, (03.11.2023 e deri më 04.12.2023), ndërsa dorëzimi i aplikacioneve në Sektorin e Personelit të QKUK-së bëhet në afate prej 15 ditë nga data 20.11.2023 deri 04.12. 2023.

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet shkarkohen në ueb faqe të SHSKUK-së dhe të plotësuara në mënyrë elektronike dorëzohen në Zyrën e Sektorit të Personelit në QKUK. Tel.038/512667.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen, ndërsa kopjet e bashkangjitura të aplikacionit të pranuar nga personeli i QKUK-së nuk do të kthehen.

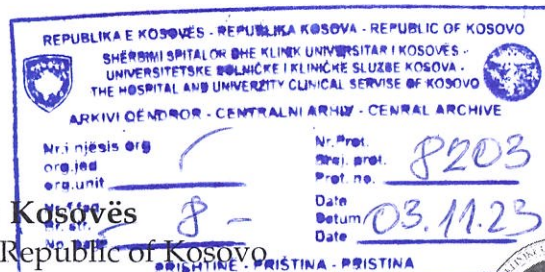
Kandidatët të cilët aplikojnë, të ofrojnë dëshmitë sipas konkursit të shpallur, për ndryshe kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e konkursit nuk do të thirren për intervistim.

Të gjitha informacionet për mbajtjen e testit me shkrim deri në shpalljen përfundimtare të rezultateve do të bëhet përmes ueb faqes zyrtare të SHSKUK-së.

Shefi i Sektorit të Personelit të QKUK-së

Skënder Shabani





Republika e Kosovës
 Republika Kosova – Republic of Kosovo
 Qeveria – Vlada - Government
 Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK)
 Univerzitetske Bolničke i Kliniçe Sluzbe Kosova (UBKSK)
 Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)
 Qendra Klinike Universitare e Kosovës – Universitetski Klinicki Centar Kosova –
 University Clinical Center of Kosovo
Sektori i Personelit

Na osnovu člana 95 stav 1 i 2, člana 96 stav 1, 2 i 3 i člana 97 stav 1, Zakona br. 08/L-197 o Javnim Službenicima; Član 10 Statuta Univerzitetske Bolnice i Kliniçe Službe Kosova (UBKSK); Član 10 stav 1 i stav 1.1.7 Statuta Univerzitetskog kliničkog centra Kosova, kao i pismo Odobreno od strane Generalnog Direktora UBKSK-a br. protokola 8188 od 02.11.2023 god. Sektor Kadrovske Službe UKCK, objavljuje:

K O N K U R S

Institucije: Univerzitetski Bolničke i Kliniçe Sluzbe Kosova. (UBKSK)
 Univerzitetski Klinicki Centar Kosova (UKCK)

Potrebna radna mesta u UKCK (16 slobodnih mesta na neodređeno vreme)

N.r.	Tražene pozicije	Tražene su
1.	Električara	3
2.	Mojler	2
3.	Vodoin solator	2
4.	Domar	2
5.	Fizički Radnik,	4
6.	Radnici Parka	2
7.	Radnik za tretman medicinskog otpada	1

I. Institucija: Univerzitetski Klinicki Centar Kosova
 Naziv posla: **Električara**
 Odeljenje: Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
 Radna stopa: Puno radno vreme,
 Ugovor: Ugovor na neodređeno vreme.
 Izveštava: Rukovodiocima radne jedinice,
 Funkcionalna kategorija/razred Po zakonu o platama
 Br. Referenca: UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta: Električar

Svrha radnog mesta

Vrši elektro održavanje svih elektro instalacija i opreme u okviru elektro i termo usluga
 Glavne dužnosti i odgovornosti

- Održava električne instalacije za unutrašnje i spoljašnje osvetljenje, protiv gromobranske instalacije i dr.,
- Vršiti redovno elektro održavanje kuhinjske opreme, vešeraja, klimatizacije sa ventilacijom, solarnog sistema, bojlera, toplotnih podstanica i sanitarne tople vode.
- Vršiti popravke i izbegava kvarove na instalacijama, uređajima i drugoj električnoj opremi, u slučaju potrebe vrši i instalaciju električnih kola.
- Vršiti redovne provere funkcionalnog stanja elektromotora i druge električne opreme.
- Vršiti redovno elektro održavanje sve opreme i drugih električnih instalacija u svim objektima UKCK,
- U obavezi je da se odazove na sve hitne pozive kako bi izbegao kvar instalacija i električne opreme,
- Odgovorno je da se pridržava bezbednosnih procedura i pravila na radu, uključujući nošenje lične zaštitne opreme,
- odgovoran je za ispravnost opreme i električnih instalacija,
- Odgovoran je za kvalitetno izvođenje radova i za radni alat,
- Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca radne jedinice,
- Za svoj rad odgovara Rukovodiocima radne jedinice – Rukovodiocima R.J.

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Diploma srednje tehničke škole smer - elektrotehnika - energetika - Certifikat.
- Dokaz o radnom iskustvu 1 godinu dana u oblasti elektroenergetike,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

II. Institucija:	Univerzitetski Klinički Centar Kosova
Naziv posla:	Mojler
Odeljenje:	Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
Radna stopa:	Puno radno vreme,
Ugovor:	Ugovor na neodređeno vreme.
Izveštava:	Rukovodiocima radne jedinice,
Funkcionalna kategorija/razred	Po zakonu o platama
Br. Referenca:	UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta - Mojler

Glavne dužnosti i odgovornosti:

- Obavlja pripremne radove za farbanje.
- Izvodi farbanje na površini zida.
- Vršiti farbanje i lakiranje vrata, drvene i metalne prozore, raznog nameštaja i drugih elemenata.
- Ako je potrebno, stavite tapete na zid.
- Vodi evidenciju o obavljenom radu u radnom nalogu.

- Odgovoran je za racionalno korišćenje radnog materijala u skladu sa određenim normama.
- Obavlja i druge poslove koje mu zadati supervizor.
- Odnosi se na vođu za njegov rad.
- Obavlja druge poslove po nalogu okvirnih rukovodilaca.
- Odgovori rukovodiocu odgovarajuće radne jedinice.

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja nemedicinska škola,
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

III. Institucija:	Univerzitetski Klinički Centar Kosova
Naziv posla:	Vodoinsolator
Odeljenje:	Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
Radna stopa:	Puno radno vreme,
Ugovor:	Ugovor na neodređeno vreme.
Izveštava:	Rukovodiocima radne jedinice,
Funkcionalna kategorija/razred	Po zakonu o platama
Br. Referenca:	UKCK- 13/2023-11/16

Naziv posla: **Vodoinstalater**

Namena radnog mesta:

- Održavanje unutrašnje i spoljašnje vodovodne i kanizacione mreže u prostorijama UKCK-a
- Glavne dužnosti i odgovornosti:
- Održava vodovodnu i kanizacionu mrežu u svim objektima i prostorima UKCK-a.
 - Vršiti održavanje vodovodnih instalacija kroz objekte.
 - Vršiti održavanje svih sanitarno-higijenskih objekata.
 - Radi na izbegavanju kvarova i popravljanju vodovodnih instalacija.
 - Radovi na montaži sanitarnih elemenata.
 - Radi na otvaranju zatvorenih vodovodnih i kanizacionih cevi.
 - Radovi na popravci, ugradnji tople i hladne vode u distribuciji vodovoda i kanalizacije.
 - Obrađuje nove vodovodne instalacije.
 - Vršiti modifikaciju sanitarnih spojeva.
 - Vodi evidenciju u radnim nalogima o obavljenom radu i utrošenom materijalu.
 - Obavlja sve zadatke koje zada šef.
 - Odnosi se na vođu za njegov rad.
 - Obavlja druge poslove po nalogu srodnog rukovodioca.
 - Odgovori šefu radne jedinice (VP)

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja škola – Odgovarajući smer,
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

IV. Institucija: Univerzitetski Klinički Centar Kosova
 Naziv posla: **Domar**
 Odeljenje: Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
 Radna stopa: Puno radno vreme,
 Ugovor: Ugovor na neodređeno vreme.
 Izveštava: Rukovodiocima radne jedinice,
 Funkcionalna kategorija/razred Po zakonu o platama
 Br. Referenca: UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta: Domar,

- Tehničko održavanje objekata u prostorijama UKCK-a

Glavne dužnosti i odgovornosti:

- Izvršiti zamenu brava, sklopa, kvake na vratima i prozorima, popravku ostalih oštećenih vrata
- Podelite prostore sa knaufom
- Izvršiti popravke drvenih i metalnih delova za potrebe ambulanti (vrata, stolice, stolovi, vitrine i drugi elementi).
- Vršiti održavanje sanitarnih elemenata u svim objektima i prostorima UKCK-a.
- Blokiralni su zatvorene vodovodne cevi i kanalizaciju.
- Promenjeni vodni elementi u mreži hladne i tople vode.
- Primenuje mere zaštite na radu i u očuvanju životne sredine
- Podešava (zavariva) mreže, podešava stranice stepenica
- Postavite sigurnosne znakove na svim potrebnim mestima
- Samostalno ili sa grupom radnika po potrebi obavlja poslove održavanja i servisiranja sve opreme termoeenergetskog sistema.
- Brine se o otklanjanju privremenih kvarova na opremi termoeenergetskog sistema u najkraćem mogućem roku kako bi se proces rada mogao nesmetano odvijati
- Vršiti intervencije na izbegavanju kvarova, u okviru svog rada, na vešernici, kuhinji i pomoćnoj opremi.
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.
- Odgovori rukovodiocu odgovarajuće radne jedinice (r.j.) i načelniku sektora

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja stručna škola (tehnička),
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;

- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

V. Institucija: Univerzitetski Klinički Centar Kosova
 Naziv posla: Fizički Radnik (4)
 Odeljenje: Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
 Radna stopa: Puno radno vreme,
 Ugovor: Ugovor na neodređeno vreme.
 Izveštava: Rukovodiocima radne jedinice,
 Funkcionalna kategorija/razred Po zakonu o platama
 Br. Referenca: UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta: Fizički Radnik

Namena radnog mesta:

- Izvođenje pomoćnih poslova u UKCK-u.

Glavne dužnosti i odgovornosti:

- Izvršio administrativni, tehnički inventar i druge stvari prema potrebama klinika i sektora UKCK-a
- Nosio krevete i postavljao ih na posebna mesta
- Izravnao tlo na površinama gde je potrebno.
- Uradio otvaranje kanala prema potrebama na lokaciji UKCK-a
- Sadnja drveća na određenim mestima.
- Čisti zelene površine.
- Košenje trave na površinama zasađenim travom.
- Obavlja i druge zadatke koje mu rukovodilac odredi
- Odnosi se na Vodu za njegov rad
- Učitavanje - preuzimanje različitih materijala sa klinika UKCK-a
- Odgovara rukovodiocu radne jedinice (N.P),

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja nemedicinska škola,
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

VI. Institucija: Univerzitetski Klinički Centar Kosova
 Naziv posla: Racnici Parka (2)
 Odeljenje: Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
 Radna stopa: Puno radno vreme,
 Ugovor: Ugovor na neodređeno vreme.
 Izveštava: Rukovodiocima radne jedinice,

Funkcionalna kategorija/razred
Br. Referenca:

Po zakonu o platama
UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta: Radnici Parka

- Održavanje zelenih površina u prostorima klinike UKCK-a.

Glavne dužnosti i odgovornosti:

- Obavlja poslove na održavanju zelenih površina.
- Vršiti iskopavanje tla na površinama.
- Zasađivanje trave na za to pripremljenim površinama.
- Sadnja cveća u bašti, fontanama i drugim površinama.
- Sadnja drveća na određenim mestima.
- Vršiti setvu rasata.
- Navodnjavanje i druge aktivnosti vezane za održavanje zelenih površina.
- Čisti zelene površine.
- Košenje trave na površinama zasađenim travom.
- Obavlja i druge poslove koji su mu povereni.
- Odnosi se na odgovorno lice za svoj rad.
- Učitavanje - preuzimanje različitih materijala sa klinika UKCK-a

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja nemedicinska škola,
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

VII. Institucija: Univerzitetski Klinički Centar Kosova
Naziv posla: **Radnik za tretman medicinskog otpada**
Odeljenje: Sektor Tehničkih Usluga UKCK,
Radna stopa: Puno radno vreme,
Ugovor: Ugovor na neodređeno vreme.
Izveštava: Rukovodiocima radne jedinice,
Funkcionalna kategorija/razred Po zakonu o platama
Br. Referenca: UKCK- 13/2023-11/16

Naziv radnog mesta: Radnik za tretman medicinskog otpada
Namena radnog mesta:

- Prikupljanje medicinskog otpada sa klinika UKCK.

Glavne dužnosti i odgovornosti

- Sakuplja otpad,
- Utovaruje i istovaruje medicinski otpad iz klinika do spalionice,
- Čisti pepeo umetača, čisti opremu umetača,
- Eliminise medicinski otpad,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja,
- Izrađuje nedeljne, mesečne i godišnje izveštaje o odlaganju medicinskog otpada i
- Za svoj rad odgovara i odgovara rukovodiocu jedinice kojoj pripada,
- Obavlja druge poslove na zahtev višeg menadžera.

Potrebna znanja, veštine i iskustvo:

- Srednja nemedicinska škola,
- Radne veštine i spremnost,
- Da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo sa umišljajem, (potvrda nadležnog suda),
- Zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka.
- Da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu;
- Rodjeni Izvod,
- Lična karta - fotokopije,
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.

Dokumentacija podnosioca priložena uz ovu dokumentaciju mora biti fotokopija i ne vraća se kandidatu, već se čuva u Arhivi Sektora za Kadrove UKCK-a.

Uslovi učešća u regrutaciji: Svi građani Republike Kosova imaju pravo da se aplikuje za posao za koji konkurišu.

Konkursne procedure: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate koji ispunjavaju uslove konkursa.

Otvaranje konkursne procedure objavljuje JLJR na sajtu konkursa ISUHR, najmanje 30 dana, (03.11.2023. do 04.12.2023), dok se podnošenje zahteva Sektoru za Kadrove UKCK-a vrši u roku od 15 dana od 20.11.2023 do 04.12.2023.

Podnošenje zahteva: zahtev se preuzimaju sa sajta UBSK-a i popunjavaju elektronskim putem, dostavljaju se Službi Sektora za Kadrove UKCK-a. Tel 038/512-667.

Zahtev poslate nakon isteka konkursa i nepotpuni zahtevi neće biti prihvaćeni, dok se priložene kopije Zahteva koje primi osoblje UKCK-a neće vraćati.

Kandidati koji se prijave moraju dostaviti dokaze po raspisanom konkursu, u suprotnom kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozvani na razgovor.

Sve informacije o održavanju pismenog testa do konačnog objavljivanja rezultata biće obavljene putem zvanične web stranice UBSK-a.

Sel Sektora Kadrovske Službe
UKCK,
Skender Shabani

